

Besprechungsbogen Teilpension Führungskraft, Personalabteilung, Mitarbeiterin

Im Gespräch wird das Formular gemeinsam ausgefüllt.

Das Gespräch führt entweder die Führungskraft oder die Personalabteilung mit der Mitarbeiterin.

Name Mitarbeiterin

Name Unternehmensvertreterin:

Standort; Abteilung

Voraussichtlicher Startzeitpunkt Teilpension: von _____

Reduzierte Arbeitszeit in Prozent: _____

Reduzierte Arbeitszeit in Wochenstunden: _____

Beschreibung von Vereinbarungen bezüglich der Lage der Arbeitszeit: Wie äußert sich die Reduktion der Arbeitszeit? Werden die Stunden pro Tag reduziert oder wird weniger Tage pro Woche gearbeitet?

Beschreibung der vereinbarten und erwünschten Tätigkeitsfelder im Detail:

Beschreibung des Wissenstransfers: Welches Wissen wird explizit weitergegeben? An wen wird welches Wissen weitergegeben? Wie wird dabei vorgegangen?

Beschreibung der Anpassungen am Arbeitsplatz für gesundes Arbeiten im Alter:

Next Steps

Vereinbarte Maßnahmen zum Thema Stundenreduktion:

Vereinbarte Maßnahmen zum Thema Wissenstransfer:

Vereinbarte Maßnahmen zum Thema gesundes Arbeiten im Alter:

Nächste Schritte:

Unterschrift Mitarbeiterin

Unterschrift Unternehmensvertreterin

Datum

Datum